

Приложение 1

к Порядку уведомления муниципальным служащим
представителя нанимателя (работодателя) о
возникшем конфликте интересов или о возможности
его возникновения (о возникновении личной
заинтересованности при исполнении должностных
обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту интересов

Главе администрации
муниципального образования
«Агульский район»

от (должность, Ф.И.О.)

Уведомление

о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных (служебных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: _____

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Комиссии по урегулированию конфликта интересов (нужное подчеркнуть).

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись лица, направившего уведомление)

(расшифровка подписи)

Приложение 2
к Порядку

Журнал
регистрации уведомлений о возникшем конфликте интересов
или о возможности его возникновения

№ п/п	Регистрационны й номер уведомления	Дата регистраци и уведомлени я	Уведомление представлено		Уведомление зарегистрировано			Отметка о получении копии уведомления (копию получил, подпись) либо о направлении копии уведомления по почте
			Ф.И. О.	Должно сть	Ф.И. О.	Должнос ть	Подпи сь	