



Утверждаю:
Председатель
административной комиссии
Юсуфов Н.А.

План работы административной комиссии на 2020 год.

№	Наименование работы	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
1	Активизировать работу должностных лиц, уполномоченных составлять протокола об административных правонарушениях по статьям, подведомственным административным комиссиям в целях профилактики и устранения административных правонарушений	постоянно	Юсуфов Н.А. Шихахмедов А.Н.
2	Разработать и утвердить график выездов в сельские поселения района в целях профилактики и устранения административных правонарушений	постоянно	Шихахмедов А.Н.
3	Своевременное рассмотрение поступивших административных протоколов в соответствии с установленными нормами законодательства	в соответствии со статьей 29.6 КОАП РФ	Юсуфов Н.А. Шихахмедов А.Н.
4	Проверка и анализ поступивших протоколов по административным правонарушениям и вынесенных решений по ним	ежемесячно	Шихахмедов А.Н.
5	Исполнение вынесенных постановлений административной комиссии в соответствии со ст.32.2 КОАП РФ	в соответствии со ст.32.2 КОАП РФ не позднее 60 дней со дня вступления в силу	Шихахмедов А.Н.
6	Анализ поступивших штрафов по административным правонарушениям	постоянно	Шихахмедов А.Н.
7	Составление, представление ежеквартальных отчетов о проделанной работе в Министерство юстиции РД	ежеквартально	Шихахмедов А.Н.

Секретарь административной
комиссии

Шихахмедов А.Н.